



«Утверждаю»

Директор ГККП «Аксууский

политехнический колледж»

Еспаев С.Т.

05 2023 года

## **Политика противодействия коррупции в Государственное коммунальное казенное предприятие «Аксууский политехнический колледж» государственного учреждения «Управления образования области Жетісу»**

Настоящая Политика противодействия коррупции в Государственное коммунальное казенное предприятие «Аксууский политехнический колледж» государственного учреждения «Управления образования области Жетісу» (далее колледж) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан (далее - РК) и внутренними документами Колледжа.

1. Настоящая Политика устанавливает:

1) цели и задачи в области противодействия коррупции;

2) основные принципы противодействия коррупции;

3) требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению;

4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;

5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

2. Основной целью настоящей Политики является формирование комплаенс культуры в колледже, приверженность Колледжа и его должностных лиц и сотрудников высоким стандартам поведения, укрепление деловой репутации и повышение доверия в предприятии. Настоящая Политика должна рассматриваться объединено с Кодексом поведения в колледже.

### **2. Область применения**

3. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами и работниками колледжа.

4. На основе настоящей Политики разработать и утвердить в установленном порядке аналогичный документ, регламентирующий вопросы в области противодействия коррупции в колледже.

5. Настоящая Политика подлежит размещению на веб - сайте колледжа.

### 3. Термины и определения

6. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

**1) антикоррупционное законодательство РК** - Закон РК «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;

**2) антикоррупционный мониторинг** - деятельность колледжа по сбору, анализу и оценке информации, касающейся эффективности мер, принимаемых в товариществе по противодействию коррупции;

**3) антикоррупционные стандарты** - установленная для обособленной сферы деятельности колледжа система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;

**4) ассоциированные лица** - лица, оказывающие услуги для колледжа или выступающие от его имени;

**5) внутренний анализ коррупционных рисков** - деятельность Товарищества по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

**6) должностное лицо** - лицо, состоящее в трудовых отношениях с Товариществом и выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции;

**7) конфликт интересов** - противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;

**8) коррупция** - незаконное использование должностными лицами и сотрудниками колледжа своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

**9) коррупционное правонарушение** - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством РК установлена ответственность;

**10) коррупционный риск** - возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

**11) противодействие коррупции** - деятельность колледжа в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в колледже, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;

**12) предупреждение коррупции** - деятельность колледжа по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

**13) сотрудники** — физические лица, состоящие в трудовых отношениях с колледжом.

7. Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве РК, Уставе и иных внутренних документах Общества.

#### **4. Цель и задачи в области противодействия коррупции**

8. Целью противодействия коррупции в колледже является минимизация риска вовлечения должностных лиц и сотрудников Колледжа независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

9. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у должностных лиц и сотрудников колледжа понимание нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РК, которые могут применяться к колледжу и его должностным лицам и сотрудникам;

3) установление обязанности должностных лиц и сотрудников колледжа знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработку и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

#### **5. Основные принципы противодействия коррупции**

10. Основными принципами противодействия коррупции в колледже являются:

1) **нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции** - колледж при осуществлении своей деятельности придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях.

Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для должностных лиц и сотрудников колледжа, действующих от имени колледжа или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях.

2) **приверженность высшего руководства и установление «тона сверху»** - руководство и комплаенс-служба колледжа выполняют ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании в колледже системы предупреждения и противодействия коррупции. Руководство колледжа должно заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции и на всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;

3) **вовлеченность сотрудников** - колледж информирует своих должностных лиц и сотрудников о положениях антикоррупционного законодательства РК и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) **неотвратимость наказания** - колледж заявляет о неотвратимости наказания сотрудников колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

5) **законность и соответствие настоящей Политики действующему законодательству РК и общепринятым нормам** - колледж строго соблюдает антикоррупционное законодательство РК и иных стран, в которых ведет или планирует вести деятельность, и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого анти коррупционного законодательства;

6) **мониторинг и контроль** – колледж осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение законности по предупреждению и противодействию коррупции.

7) **взаимодействие и координация** - колледж обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

## **6. Требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению.**

11. В соответствии с антикоррупционным законодательством РК, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

3) экономическая контрабанда, совершенная должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

- 4) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;
- 5) незаконное участие в предпринимательской деятельности;
- 6) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;
- 7) служебный подлог;
- 8) бездействие по службе;
- 9) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;
- 10) халатность;
- 11) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;
- 12) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;

Колледж, его должностные лица и сотрудники обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики, в любых странах, где колледж осуществляет или планирует осуществлять деятельность. При реализации настоящей Политики колледж исходит из того, что его должностным лицам и сотрудникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а также;

1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам за ускорение или упрощение установленных процедур;

4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;

5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в колледже (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;

6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от ассоциированных/третьих лиц;

7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства РК и внутренним документам колледжа.

12. Должностные лица в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

- 1) выполнять требования законодательства РК и настоящей Политики;
- 2) быть честным и порядочным в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;
- 3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать Колледж;
- 4) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
- 5) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;
- 6) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществлении предпринимательской деятельности и (или) иной деятельности, связанной с извлечением дохода;
- 7) не склонять других сотрудников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;
- 8) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.

#### 13. Сотрудники обязаны:

- 1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа;
- 2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;
- 3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные лица и работники колледжа могут обратиться к руководителю или в Комплаенс- службу колледжа.

## **7. Предотвращение и разрешение конфликта интересов**

14. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Колледж уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

15. Должностные лица и сотрудники колледжа при выполнении своих служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересами колледжа и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам колледжа. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и сотрудники колледжа обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее

руководство Колледжа.

16. Руководство колледжа по обращениям должностных лиц и сотрудников или при получении информации из других источников обязаны своевременно принимать соответствующие меры реагирования в соответствии с Политикой по урегулированию конфликта интересов работников и должностных лиц.

## **8. Идентификация и оценка коррупционных рисков**

17. Колледж ежегодно идентифицирует, проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации.

18. Целью идентификации и оценки коррупционных рисков является выявление тех видов деятельности, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения должностными лицами и сотрудниками колледжа коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды от товарищества.

19. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков.

Антикоррупционный мониторинг включает следующие меры, но не ограничивается нижеследующим:

1) проведение комплаенс-экспертизы ключевых внутренних документов колледжа, проектов, выносимых на утверждение на предмет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработка предложений по их устранению;

2) мониторинг антикоррупционного законодательства РК, а также антикоррупционного законодательства иностранных государств, оказывающих влияние на деятельность колледжа с целью оперативного приведения в соответствие своих внутренних документов изменяющимся требованиям анти коррупционного законодательства;

3) изучение статистики обращений физических и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений со стороны должностных лиц и сотрудников колледжа;

4) мониторинг публикаций в средствах массовой информации.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность колледжа в целом и включает в себя:

1) выявление «критических точек» бизнес-процесса, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2) описание коррупционных схем, которые содержат:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено колледжом или его отдельными должностными лицами и сотрудниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в колледже, которые являются «ключевыми» для

совершения коррупционного правонарушения;  
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

3) определение наличия или отсутствия внутренних контрольных процедур, оценка эффективности существующих контрольных процедур.

20. Для любой коррупционной схемы принят нулевой уровень терпимости к риску и в каждом случае колледж разрабатывает меры по минимизации рисков коррупции, выявленных по результатам внутреннего анализа.

Порядок проведения идентификации и оценки коррупционных рисков, разработки мер по их минимизации регламентируется внутренними документами колледжа.

## **9. Разработка антикоррупционных стандартов, формирование антикоррупционной культуры**

21. Колледжом разрабатываются анти коррупционные стандарты, целью которых является установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции в обособленной сфере деятельности.

Антикоррупционные стандарты учитываются при разработке внутренних документов колледжа.

22. Задачами разработки антикоррупционных стандартов являются:

1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у сотрудников колледжа;

2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

23. Формирование антикоррупционной культуры в колледже осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

24. Комплаенс-служба осуществляет мероприятия по информированию и разъяснению принципов и норм применимого антикоррупционного законодательства, Кодекса поведения колледжа, настоящей Политики и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, включая проведение обучения и тестирование сотрудников колледжа.

25. Колледж приветствует активное участие всех его сотрудников в формировании анти коррупционной политики и процедур.

## **10. Сообщения о коррупционных правонарушениях**

26. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в колледже имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником, об этом следует незамедлительно сообщить своему непосредственному или вышестоящему руководителю и (или) в Комплаенс-службу колледжа.

27. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в колледже проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих подразделений колледжа» в разумные сроки.

28. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы, а также совершенствование контрольных процедур.

#### **И. Взаимное сотрудничество**

29. Колледж сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, ассоциированными и третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:

- 1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 2) содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 3) координации при проведении проверок деятельности товарищества по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;
- 4) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов -и организаций, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства.

#### **12. Ответственность**

30. Должностные лица и работники колледжа несут установленную законодательством РК ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

31. Должностные лица и работники колледжа к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности не освобождаются от возмещения материального ущерба товариществу, иначе как по вступившему в законную силу решения суда РК.

32. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут должностные лица, сотрудники и структурные подразделения товарищества в рамках своей компетенции.

33. Должностные лица и сотрудники колледжа обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящей Политике, свое обязательство добросовестно следовать настоящей Политике.